

Richtlijnen voor auteurs - *Tijdschrift voor Jeugdgezondheidszorg*

Achtergrond

Het *Tijdschrift voor Jeugdgezondheidszorg* biedt de mogelijkheid voor jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, kinderartsen, epidemiologen/sociaal geneeskundigen en al diegenen die werken zijn in de zorg rondom jeugd over interessante onderwerpen te rapporteren. Zo blijft iedereen die werkzaam is in dit domein op de hoogte van belangrijke praktijkervaringen, onderzoeksresultaten en aanverwante onderwerpen.

Het tijdschrift verschijnt 6 keer per jaar. Het tijdschrift wordt uitgegeven door Bohn Stafleu van Loghum. (www.bsl.nl)

Indien u een bijdrage voor publicatie ter beoordeling aan de redactie wilt voorleggen, vragen wij u om bij het schrijven de auteursrichtlijnen te volgen. Lees deze richtlijnen aandachtig voordat u begint aan uw bijdrage.

Kopij voor *Tijdschrift voor Jeugdgezondheidszorg* (TJGZ) dient u online in te sturen:

www.editorialmanager.com/tjgz/

Specifieke richtlijnen per artikel categorie

Onderzoeksartikel (= eigen onderzoek), Analyse (= gefundeerde mening), State-of-the-art, Uit de praktijk, Richtlijnen, Mini-review

- Lengte: maximaal 2500 woorden, exclusief samenvatting en referenties.
- Samenvatting: ca. 200 woorden.
- Aantal figuren en tabellen: maximaal 5
- Aantal referenties: maximaal 20 (in overleg met redactie bij uitzondering max. 30)
- Indeling:
 - Onderzoeksartikel: titel, gestructureerde samenvatting (inleiding, methode, resultaten, discussie), inleiding, methode, resultaten, discussie (met afsluitende conclusie), literatuur, legenda van figuren.
 - State-of-the-art, Uit de praktijk, Richtlijnen: titel, samenvatting, gevolgd door passende kopjes.
- Aantal trefwoorden: 3 tot 5

Redactioneel

- Lengte: maximaal 425 woorden.
- Indeling: vrij
- Eindigen met: voornaam en achternaam redactielid

Boekbespreking

- Lengte korte recensie: maximaal 425 woorden (1 gedrukte pagina)
- Lengte lange recensie: maximaal 900 woorden (2 gedrukte pagina's)
- Vermeld de Boekgegevens: titel, de auteur(s) zoals vermeld op de omslag, naam en vestigingsplaats van de uitgever, de druk, het jaar van verschijnen, aantal pagina's, ISBN en de prijs, als volgt:
 - Handboek vaccinaties. Infectieziekten en vaccinaties. Deel B
 - Rudy Burgmeijer, Karel Hoppenbrouwers, Fons van Gompel
 - Aantal pagina's: 300
 - Koninklijke Van Gorcum BV, Assen | 2e druk | 2013
 - ISBN: 978 90 232 47715
 - Prijs: € 79,95
- Vermeld in het kort waarover het boek gaat.

- Beschrijf de doelstelling van het boek en de eventuele doelgroep, en beoordeel in hoeverre deze doelstelling wordt waargemaakt.
- Vermeld de sterke en de zwakke punten van het gerecenseerde werk, oordeel over het relatieve belang vergeleken met wat er op het betreffende gebied reeds verschenen is.
- Indien in positieve of negatieve zin opmerkelijk: vermeld iets over taalgebruik, kwaliteit van de eventuele vertaling, lay-out, indeling, illustraties, literatuurverwijzingen en eventuele index.
- Besluit met een samenvattende opmerking.

Proefschrift

- Lengte bespreking proefschrift over onderwerp rond zorg voor jeugd: maximaal 950 woorden
- Titel: 'Proefschrift: <...NL-talige titel...>' (liefst kort)
- Vermeld de boekgegevens: titel, de auteur zoals vermeld op de omslag, naam en vestigingsplaats van de universiteit, de datum van promoveren, promotoren en copromotor(en), ISBN en een link naar het proefschrift, als volgt:
 - Titel: <...volledige engeltalige titel...>
 - Thesis: <...naam en vestigingsplaats van de universiteit...>
 - Promotiedatum:
 - Promotoren: <...namen + initialen + titulatuur ...>
 - Co-promotor: <...namen + initialen + titulatuur ...>
 - ISBN:
 - Link: bv. <http://dspace.library.uu.nl/handle/1874/326437>
- Bespreek het proefschrift aan de hand van de volgende vragen: 'Wat was het doel en de vraagstelling?'; 'Hoe vond het onderzoek plaats?'; 'Wat zijn de uitkomsten?'; 'Wat is de meerwaarde/nieuws waarde voor de JGZ-praktijk?'. Gebruik bij voorkeur een schrijfstijl die past bij een persbericht, en vermeld alleen de belangrijkste getallen.
- Geen literatuurverwijzingen
- Voeg een afbeelding van het proefschrift in. Lever deze afbeelding ook apart aan in bestandsformaat: gif, tiff of jpeg (minimaal 300dpi).

Algemene richtlijnen

Algemeen

- Indien het manuscript ook elders ter publicatie is aangeboden of reeds is gepubliceerd in een ander tijdschrift, dient dit te worden vermeld.
- Alle coauteurs worden geacht in te stemmen met de inzending, beoordeling en publicatie.
- Regelafstand: 1,5 en puntgrootte: 11
- Voorzien van paginanummering en regelnummering (doorlopend)
- De Nederlandse voorkeursspelting wordt gebruikt.
- Op de titelpagina van elke inzending wordt vermeld:
 - duidelijke, liefst korte titel (niet meer dan 20 woorden)
 - korte *running title*
 - titulatuur, initialen en achternaam van alle auteurs
 - beroep, functie, en instellingen waar auteur(s) werkzaam zijn
 - correspondentieadres, e-mailadres en telefoonnummer van corresponderend eerste en tweede auteur (alleen de eerste corresponderend auteur wordt bij het artikel vermeld)
 - aantal woorden van samenvatting en hoofdtekst; aantal referenties, tabellen en figuren van het manuscript

Tabellen en figuren

- Tabellen, grafieken/figuren, en bijlagen worden als afzonderlijke bestanden geüpload.
- Tabellen: deze moeten altijd voorzien zijn van een bovenschrijft (titel) waarmee de tabel begrepen kan worden zonder dat de omringende tekst gelezen hoeft te worden. Een toelichtende noot bij een tabel beginnen met: *Noot*.

- Grafieken/figuren: deze hebben een onderschrijf waarmee het schema, de grafiek of figuur zelfstandig begrepen kan worden. De tekst van het onderschrijf en van eventuele noten van een grafiek/figuur plaatst men aan het einde van de manuscripttekst na Literatuur. Een toelichtende noot altijd beginnen met: *Noot*.
- Verwijs in de tekst van het manuscript naar de genummerde tabellen/figuren.
- Gebruik *N* voor het totaal aantal onderzoekseenheden en *n* voor de omvang van een subgroep.
- Rapporteer resultaten met een gepast aantal decimalen. Bij percentages van een $N < 100$ gebruikt men geen decimalen; als de *N* tussen 100 en 1000 in ligt, 1 decimaal; als de *N* boven de 1000 ligt max. 2 decimalen. Rapporteer Odds ratios met 2 decimalen. Rapporteer *p*-waarden met 2 of 3 decimalen.
- Gebruik een komma (dus géén punt) als decimaalscheider en laat deze *altijd* vooraf gaan door een 0 (bijv. $p = 0,03$).

Aanleveren

- Tabellen worden in Word opgemaakt in de tabelfunctie (elke info in 1 cel), dus niet opmaken met enters of spaties. Tabellen mogen niet in PDF worden aangeleverd.
- Afbeelding (foto): aanleveren in bestandsformaat: gif, tiff of jpeg (minimaal 300dpi).
- Schema's, stroomdiagrammen en staafdiagrammen worden in Word-versie opgemaakt met tekstvakken. Het mag dus geen jpeg zijn die in Word is geplakt, of in PowerPoint. Staafdiagrammen mogen ook vanuit data in Excel worden gegenereerd als een te bewerken bestand.
 - Als een figuur is overgenomen uit een eerdere publicatie, voeg dan een bronvermelding aan het einde van het bijschrift toe.
 - BSL gaat uit van rechtevrije illustraties. Is een figuur niet van uw hand, vraag dan altijd **schriftelijk** om de uitgeefrechten bij de rechthebbenden.
 - Figuren kunnen in full color worden aangeleverd.
 - Figuren worden exact geplaatst zoals ze zijn aangeleverd.

Literatuurverwijzingen

Rangschik de lijst op nummervolgorde. Vermeld de auteursnamen zo dat de achternaam eerst komt met daar achter de voorletters en eventueel voorvoegsel: Vries J de, Broek A van den. Gebruik de Vancouver stijl.

Het gewone tijdschriftartikel

- *Zes auteurs of minder:*
Voorbeeld: Vega KJ, Pina I, Krevsky B. Heart transplantation is associated with an increased risk for pancreatobiliary disease. Ann Intern Med 1996;124(11):980-3.
- Naar keuze kunnen, indien een tijdschrift in een jaargang een doorlopende paginering heeft, de maand en het nummer van de aflevering worden weggelaten. (Noot: voor de consistentie is dit in alle voorbeelden hieronder gedaan.)
Voorbeeld: Vega KJ, Pina I, Krevsky B. Heart transplantation is associated with an increased risk for pancreato-biliary disease. Ann Intern Med 1996;24:980-3.
- *Artikel met meer dan zes auteurs:* noem de eerste drie auteurs, gevolgd door 'et al.'
- *Instituut [organisatie etc.] als auteur.*
Voorbeeld: The Cardiac Society of Australia and New Zealand. Clinical exercise stress testing. Safety and performance guidelines. Med J Aust 1996;164:282-4.
- *Artikel zonder auteur.*
Voorbeeld: Cancer in South Africa [redactioneel]. S Afr Med J 1994;84:15.

- *Supplement van een tijdschrift. Voorbeeld:* Shen HM, Zhang QF. Risk assessment of nickel carcinogenicity and occupational lung cancer. *Environ Health Perspect* 1994;102 Suppl 1:275-82.
- *Tijdschriftaflevering zonder jaargangnummer*
Voorbeeld: Turan I, Wredmark T, Fellander-Tsai L. Arthroscopic ankle arthrodesis in rheumatoid arthritis. *Clin Orthop* 1995;(320):110-4.

Boeken en andere monografieën

- *Persoon of personen als auteur(s)*
Voorbeeld: Ringsven MK, Bond D. Gerontology and leadership skills for nurses. 2nd ed. Albany (NY): Delmar Publishers; 1996.
- *Redacteur(en), samensteller(s) als auteur*
Voorbeeld: Norman IJ, Redfern SJ, editors. Mental health care for elderly people. New York: Churchill Livingstone; 1996.
- *Organisatie als auteur en uitgever*
Voorbeeld: Institute of Medicine (US). Looking at the future. Washington: The Institute; 1992.
- *Hoofdstuk in een boek*
Voorbeeld: Phillips SJ, Whisnant JP. Hypertension and stroke. In: Laragh JH, Brenner BM, editors. Hypertension: pathophysiology, diagnosis, and management. 2nd ed. New York: Raven Press; 1995. p. 465-78.
- *Congresverslag*
Voorbeeld: Kimura J, Shibasaki H, editors. Recent advances in clinical Bijlage 5 Literatuurbeschrijving 43 neurophysiology. Proceedings of the 10th International Congress of EMG and Clinical Neurophysiology; 1995 Oct 15-19; Kyoto, Japan. Amsterdam: Elsevier; 1996.
- *Congresvoordracht*
Voorbeeld: Bengtsson S, Solheim BG. Enforcement of data protection, privacy and security in medical informatics. In: Lun KC, Degoulet P, Piemme TE, Rienhoff O, editors. MEDINFO 92. Proceedings of the 7th World Congress on Medical Informatics; 1992 Sep 6-10; Geneva, Switzerland. Amsterdam: North-Holland; 1992. p. 1561-5.
- *Proefschrift*
Voorbeeld: Kaplan SJ. Post-hospital home health care: the elderly's access and utilization [dissertatie]. St. Louis (MO): Washington Univ.; 1995.
- *Ongepubliceerd materiaal*
Ter perse: (Noot: De National Library of Medicine prefereert de term 'te verschijnen' omdat niet alle aankondigingen zullen worden gedrukt.)
Voorbeeld: Leshner AI. Molecular mechanisms of cocaine addiction. *N Engl J Med*. In press 1996.

Digitaal tijdschriftartikel

Voorbeeld: Withall A, Harris LM, Cunning SR. The relationship between cognitive function and clinical and functional outcomes in major depressive disorder. *Psychol Med* [internet]. 2009 [cited 2010 Febr 15];39(3): 393-402. Available from:
<http://journals.cambridge.org/action/displayAbstract?fromPage=online&aid=3809084> DOI: 10.1017/S0033291708003620.

Ontvangst en beoordeling

De ontvangst van een manuscript wordt per ommegaande bevestigd. Elk manuscript wordt besproken op de eerstvolgende redactievergadering en beoordeeld door minstens 2 deskundigen (redactieleden). Vervolgens verneemt de auteur of het manuscript (eventueel na aanpassing) kan worden geplaatst dan wel herziening behoeft en op welke punten. De redactie behoudt zich het recht voor bijdragen te weigeren.

Werkwijze auteurs zetproeven

Hieronder volgt de werkwijze van het productieproces:

1. De uitgeverij stuurt het manuscript naar de zetter om het te voorzien van de benodigde structurelementen. Deze elementen zijn nodig voor publicatie op verschillende onlineplatformen en in druk. Hierbij valt te denken aan koppen, kaders (boxen), tabellen etc.
2. Als corresponderend auteur ontvangt u een e-mail van springerauthorquery@springeronline.com met een link naar de *Springer My Publication* site. Op deze site kunt u additionele producten van het manuscript bestellen zoals een poster, off-prints, citation alert etc. Ook wordt gemeld hoe u aan elektronische off-print (PDF) van het artikel kunt komen.
Als auteur dient u de stappen bij punt 5 te doorlopen om uw artikel gepubliceerd te krijgen. U krijgt een formulier om het copyright van uw artikel over te dragen aan de uitgeverij, alvorens u een zetproef kunt ontvangen.
3. Na het structureren van het manuscript wordt het gestuurd naar de eindredacteur van de uitgeverij. Deze persoon zal (in het Nederlands) het manuscript inhoudelijk redigeren, en eventuele vragen aan de corresponderend auteur opnemen in de tekst.
4. Het manuscript wordt daarna gezet. Het resultaat hiervan is een zetproef van het manuscript. Deze proef ontvangt u als corresponderend auteur via het e-mailadres: stm-feedback@le-tex.de. Bijgaand een voorbeeld http://eproofing.springer.com/journals/index.php?token=5jn9bMiD0ft97XyKRq2SMsueb9IXSiYtqG9rs5d_JftSwW-N8mB-DA
5. Na het klikken op de link komt u in de eProofing omgeving en u krijgt de volgende instructie: Welcome to Springer's e.Proofing system. We are pleased to inform you that your paper is nearing publication. You can help us facilitate rapid publication by using our online proofing system. Below you will find a Link to the html version of your article for easy editing. You can view/download your proof (PDF) for your reference. Kindly follow the below steps:
 1. Check that the metadata, especially the author names and the corresponding affiliations, are correct. *Hier controleert u of uw naam, functie en de organisatie waarvoor u werkt, correct zijn weergegeven.*
 2. Check the Author Queries that may have arisen during copyediting and insert your answers/corrections. *Mochten er vragen voor u in het artikel staan (u herkent deze aan de melding AQ met een volgnummer) dan moet u deze beantwoorden.*
 3. Go through the entire text. Please ensure that your corrections, if any, are kept to a minimum. *Vervolgens maakt u overige correcties. Houdt u deze alstublieft tot een minimum beperkt.*
 4. On completion, you can save and submit the document. Once you have submitted your corrections, no further changes are allowed. *Als u alle correcties heeft doorgevoerd, bewaart u uw correcties door op 'save' te klikken. U kunt uw artikel definitief maken door op 'submit' te klikken. Hierna zijn geen correcties meer mogelijk.*

U wordt gevraagd bovenstaande instructies op te volgen. Op de site is ook een *helpfunctie* beschikbaar.

Gevraagd wordt om in dit stadium het artikel digitaal te corrigeren in de 'online correction version' (=html versie), de vragen van de eindredacteurs en eventuele vragen van de zetter (in het Engels) te beantwoorden.

Onder de knop 'Home' treft u drie files aan:1. **PDF**: hier ziet u hoe uw artikel in print zal

verschijnen;2. **Online Correction:** hier dient u uw correcties op in te vullen;

3. **Supporting Document** (Delta PDF): hier kunt u zien wat er door de eindredacteur is veranderd gedurende de copy-editing.

Het online correction document is uw werkdocument. De overige twee zijn ondersteunend materiaal.

Na het aanbrengen van uw correcties en het beantwoorden van de vragen drukt u op 'submit' waarmee het artikel (inclusief correcties) wordt verzonden naar de eindredacteur. De eindredacteur controleert of de correcties duidelijk zijn voor de zetter. Aansluitend zal de eindredacteur het artikel 'submitten' waarmee het naar de zetter wordt gestuurd.

6. De zetter controleert vervolgens of er nog bijzonderheden zijn en zal aansluitend het artikel corrigeren. De definitieve versie zal online worden gepubliceerd op:

<http://link.springer.com/journal/12452>

Bewijsexemplaren

Na publicatie ontvangt de corresponderend auteur bewijsexemplaren (voor alle (mede-)auteurs van het artikel 1 exemplaar). Zij/hij zorgt zelf voor verspreiding.

De redactie is bereikbaar via jgz@bsl.nl

Wij wensen u veel succes bij uw schrijfwerkzaamheden!

Magda Boere Boonekamp, hoofdredacteur Tijdschrift voor Jeugdgezondheidszorg